Hariçte İşleme Rejimi Tebliği İhracat 2019/10

T.C. - 31.12.2019 Tarihli 30995 Sayılı (5. Mükerrer) Resmi Gazete - Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5) de Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ 2019/10

31.12.2019 Tarihli 30995 Sayılı (5. Mükerrer) Resmi Gazete

TEBLİĞ

Ticaret Bakanlığından:

HARİÇTE İŞLEME REJİMİ TEBLİĞİ (İHRACAT: 2007/5)'NDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR TEBLİĞ (İHRACAT: 2019/10)

MADDE 1 – 11/5/2007 tarihli ve 26519 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (n) ve (y) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve (y) bendinden sonra gelmek üzere aşağıdaki bentler eklenmiştir.

"n) Bakanlık: Ticaret Bakanlığını,"

"y) Bölge müdürlükleri: Bakanlığın taşra teşkilatında yer alan Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) görevlendirilmiş Bölge Müdürlüklerini,"

"z) Elektronik ortam: Bilgisayar veri işleme tekniği kullanılarak, Bakanlık web sayfası/servisleri üzerinden ulaşılan ve hariçte işleme izin belgesi ile ilgili tüm işlemlerin yapılabildiği ortamı,

aa) DYS: Mal ihracatına ve hizmet ihracatına yönelik devlet destekleri ile Dahilde İşleme Rejimi, Hariçte İşleme Rejimi, Vergi Resim Harç İstisnası, Belgesiz İhracat Kredilerine ilişkin bileşenlerden oluşan Ticaret Bakanlığı Destek Yönetim Sistemini,

bb) Satır kodu: Hariçte işleme izin belgesinde yer alan, ithal ve ihraç eşyasını tarif eden ve gümrük idaresinden otomasyon sistemine Hariçte İşleme Rejimine ilişkin bilgi iletişiminde dikkate alınacak belge numarasını da içeren kod bilgisini,

cc) İBGS: İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliklerini,"

MADDE 2 – Aynı Tebliğin 6 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 6 –** (1) Hariçte işleme faaliyetinden yararlanmak için;

a) Hammadde, yardımcı madde, yarı mamul, mamul ve ambalaj malzemelerinin daha ileri bir düzeyde işlem görmek üzere Türkiye Gümrük Bölgesi dışına veya serbest bölgelere gönderilmek istenmesi halinde, ilgili firmalarca ek-1’de belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte hariçte işleme izin belgesi almak üzere DYS üzerinden Bakanlığa,

b) Maden cevheri ve konsantrelerinin izabe edilmesi ve işlenmesi; maden ve metallerden mamul eşyanın izabe ve ayrıştırmaya tabi tutulması ve/veya bu işlem sonucunda yenilenmesi; kıymetli maden ve taşların işlenmesi amaçlarıyla Türkiye Gümrük Bölgesi dışına veya serbest bölgelere gönderilmek istenmesi halinde, ilgili firmalarca ek-2’de belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte hariçte işleme izni almak üzere maden ihracatçı birliklerinin bağlı olduğu ihracatçı birlikleri genel sekreterliklerine,

c) Tamirat amaçlı, garanti hükümleri uyarınca, ithal edilecek eşyada ambalaj malzemesi olarak kullanılmak üzere veya bir imalat hatası nedeniyle Türkiye Gümrük Bölgesi dışına veya serbest bölgelere gönderilen eşya (stüdyo banyo ve post-prodüksiyon işlemleri için geçici olarak ihraç edilecek sinema-televizyon filmleri ve ses bantları dahil) ve/veya bu eşyanın ihracından önce ikame eşyanın ithalatı için ilgili gümrük idaresine (Bu hususa ilişkin usul ve esaslar Gümrükler Genel Müdürlüğünce belirlenir),

müracaat edilir.”

MADDE 3 – Aynı Tebliğin 7 nci maddesi başlığıyla birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**Hariçte işleme rejiminde belge/izin şartları**

MADDE 7 – (1) Bu Tebliğ çerçevesinde, Türkiye Gümrük Bölgesinde (serbest bölgeler hariç) yerleşik kişilerce yapılacak müracaatlar;

a) Geçici ihracat eşyasının işlem görmüş ürünlerin üretiminde kullanıldığının tespitinin mümkün olması,

b) Türkiye Gümrük Bölgesindeki (serbest bölgeler hariç) üreticilerin temel ekonomik çıkarlarının olumsuz etkilenmemesi,

kriterleri çerçevesinde değerlendirilir.

(2) Bakanlıkça yukarıda belirtilen kriterlere göre yapılan değerlendirme sonucunda, hariçte işleme izin belgesi DYS üzerinden verilir veya talep reddedilir.

(3) Birinci fıkrada belirtilen kriterlere göre maden ihracatçı birliklerinin bağlı olduğu ihracatçı birlikleri genel sekreterliklerince yapılan değerlendirme sonucunda hariçte işleme izni verilir veya talep reddedilir.”

MADDE 4 – Aynı Tebliğin 8 inci maddesi başlığıyla birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**İznin gönderileceği merciler**

MADDE 8 – (1) Hariçte işleme izinlerinin birer nüshası Bakanlığa ve ilgili firmaya gönderilir.”

MADDE 5 – Aynı Tebliğin 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“a) Hariçte işleme izin belgesi ile ilgili olarak, en geç belge süresi sonundan itibaren 1 (bir) ay içerisinde tevsik edici bilgi ve belgelerle birlikte DYS üzerinden Bakanlığa,”

MADDE 6 – Aynı Tebliğin 12 nci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Belge sahibi firmalar belgenin revize edilmesini teminen DYS üzerinden Bakanlığa müracaat ederler. Bakanlıkça yapılacak değerlendirme neticesinde, uygun görülen talepler belgenin elektronik ortamdaki kayıtlarına işlenir.”

MADDE 7 – Aynı Tebliğin 13 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “Sanayi ve Ticaret Bakanlığınca” ibaresi “Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 8 – Aynı Tebliğin 14 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 14 –** (1) Gümrük idarelerince, hariçte işleme izin belgesinde/hariçte işleme izninde belirtilen değer ve miktarı geçmemek üzere, belge/izin süresi (belgeye/izne verilen ek süreler dahil) içerisinde belgede kayıtlı satır kodunda olması, belgede/izinde kayıtlı gümrük tarife istatistik pozisyonunda olması ve izin tarih ve sayısının beyannamede kayıtlı olması kaydıyla, eşyanın ihracına ve ithaline müsaade edilir.

(2) İhracat rejiminde ihracı belli kurum veya kuruluşların müsaadesine bırakılmış mallar için, ilgili kurum veya kuruluşun müsaadesi ihracat esnasında aranır.

(3) Tamirat amaçlı, garanti hükümleri uyarınca veya bir imalat hatası nedeniyle Türkiye Gümrük Bölgesi dışına veya serbest bölgelere gönderilen ve işleme faaliyetinin sonucunda ithal edilen eşya ve/veya bu eşyanın ihracından önce ikame eşyanın ithalatına ilişkin işlemler, gümrük idarelerince gümrük mevzuatı çerçevesinde sonuçlandırılır.”

MADDE 9 – Aynı Tebliğin 16 ncı maddesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki madde eklenmiştir.

“**Firmanın sorumluluğu**

MADDE 16/A – (1) Hariçte İşleme İzin Belgesi sahibi firmalar belge kapsamında gerçekleştirecekleri ihracat ve ithalat işlemlerine ilişkin beyannamelerde doğru ve eksiksiz olarak rejim kodu, muafiyet kodu, ilgili satır kodu ile gerekli diğer bilgileri girmekle sorumludurlar.”

MADDE 10 – Aynı Tebliğin 17 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 17 –** (1) Hariçte işleme izin belgesi sahibi firmaların, belge süresi (belgeye verilen ek süreler dahil) sonundan itibaren bir ay içerisinde DYS üzerinden Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) belirlenen ilgili bölge müdürlüğüne; hariçte işleme izni sahibi firmaların ise izin süresi (izne verilen ek süreler dahil) sonundan itibaren bir ay içerisinde ek-6’da belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte izni veren ihracatçı birlikleri genel sekreterliğine belge/izin taahhüdünü kapatmak için müracaat etmeleri zorunludur.

(2) Birinci fıkrada belirtilen sürede taahhüdün kapatılması için müracaat edilmemesi durumunda ilgili firmaya belge için ilgili bölge müdürlüğünce DYS üzerinden; izin için ise ilgili ihracatçı birlikleri genel sekreterliği tarafından bir ay içerisinde kapatma müracaatında bulunulması hususu bildirilir ve bu sürede kapatma müracaatında bulunulmayan hariçte işleme izin belgesi/hariçte işleme izni (belge/izin kapsamındaki diğer sorumlulukların yerine getirilmiş olması şartıyla) gümrük mevzuatı çerçevesinde usulsüzlük cezası uygulanarak resen kapatılır.

(3) Hariçte işleme izin belgesi taahhüdü, belgede belirtilen şartlara uygun olarak ilgili bölge müdürlüğü tarafından DYS üzerindeki bilgi ve belgelerle kapatılır. İlgili bölge müdürlüğü ihraç edilen eşyanın (fire dahil) ithal edilen işlem görmüş ürünlerin üretiminde kullanıldığını ve ihracat ile ithalat işlemlerinin hariçte işleme izin belgesinde belirtilen şartlara uygun olarak

gerçekleştirildiğinin tespiti halinde, belgeyi kapatarak ilgili firmaya DYS üzerinden bilgi verir.

(4) Hariçte işleme izni taahhüdü ise, izni veren ihracatçı birlikleri genel sekreterliğince kapatılır, Bakanlığa ve ilgili firmaya bilgi verilir.

(5) Ayrıca, hariçte işleme izin belgesi/hariçte işleme izni taahhüdünün kapatılmasına ilişkin yapılan müracaatta, eksik bilgi ve belge gönderildiğinin tespiti halinde, bu eksiklik 1(bir) ay içerisinde tamamlanmak üzere belge için DYS üzerinden ilgili bölge müdürlüğünce, izin için ilgili ihracatçı birlikleri genel sekreterliği tarafından firmaya bildirilir. Bu süre içerisinde eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmaması durumunda, bu Tebliğin 18 inci maddesi hükümleri de dikkate alınmak suretiyle belge/izin taahhüdü mevcut bilgi ve belgelere istinaden kapatılır.

(6) Taahhüdü kapatılan hariçte işleme izin belgeleri/hariçte işleme izinlerinde kamu kurum ve kuruluşları ile ihracatçı birliklerince yapılan bir maddi hata olduğunun sonradan tespit edilmesi halinde, söz konusu maddi hata Bakanlığın (İhracat Genel Müdürlüğü) uygun görüşüne istinaden düzeltilebilir.”

MADDE 11 – Aynı Tebliğin 19 uncu maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 19 –** (1) Hariçte işleme izin belgesi sahibi firmanın talebi üzerine, kullanılmayan belge Bakanlıkça DYS üzerinden iptal edilir ve bu husus DYS üzerinden ilgili firmaya bildirilir. İptal müracaatı, elektronik ortamda Bakanlığa yapılır. Hariçte işleme izni sahibi firmanın talebi üzerine kullanılmayan izin, izni veren ihracatçı birlikleri genel sekreterliğince iptal edilir ve bu husus Bakanlığa ve ilgili firmaya bildirilir.

(2) Bu Tebliğ ve bu Tebliğe istinaden yayımlanacak genelge hükümlerine uyulmadığının, hariçte işleme izin belgesinin/hariçte işleme izninin düzenlenmesi, revizesi için ibraz edilen bilgi ve belgeler ile belge/izin kapsamında yapılan işlemlerin gerçek dışı olduğunun veya belge/izin üzerinde tahrifat yapıldığının tespiti halinde; ilgili belge Bakanlıkça, ilgili izin ise izni veren ihracatçı birlikleri genel sekreterliğince iptal edilir. İptal işlemi birinci fıkrada belirtilen ilgili mercilere bildirilir ve ilgililer hakkında kanuni işlem yapılır.

(3) İptal edilen belge/izin kapsamında ithalat yapılmamışsa, bu Tebliğin 13 üncü maddesinin dördüncü fıkrası ve 18 inci maddesinin birinci fıkrası hükümlerine göre; ithalat yapılmışsa, bu Tebliğin 20 nci maddesi hükümlerine göre işlem yapılır.”

MADDE 12 – Aynı Tebliğin 24 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 24 –** (1) Bakanlık bu Tebliğ hükümlerine istinaden, hariçte işleme rejimi ile ilgili usul ve esaslara ilişkin genelgeler çıkarmaya, izin ve talimat vermeye, özel ve zorunlu durumları inceleyip sonuçlandırmaya, uygulamada ortaya çıkacak ihtilafları idari yoldan çözümlemeye ve bilgisayar veri işleme tekniği yoluyla elektronik ortamda yapılan işlemlerde yaşanacak teknik düzeydeki aksaklıklar nedeniyle uygulamada yaşanabilecek sorunları gidermeye ve bu konuda gerekli düzenlemeleri yapıp talimat vermeye yetkilidir.

(2) Hariçte işleme izin belgelerinin düzenlenmesi, revizesi, kapatılması ve iptali ile ilgili görev ve yetkiler Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) kullanılabileceği gibi, gerek görülmesi halinde ilgili bölge müdürlüklerine kısmen ya da tamamen devredilebilir.

(3) Hariçte işleme izinlerinin bilgisayar veri işleme tekniği yoluyla elektronik ortamda yapılması hususunda uygulama usul ve esaslarını belirlemeye ve bu konuda gerekli düzenlemeleri yapıp talimat vermeye Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) yetkilidir.”

MADDE 13 – Aynı Tebliğe aşağıdaki geçici madde eklenmiştir.

“**Mevcut iş ve işlemler**

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Tebliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce düzenlenen ve taahhüt hesabı kapatılmamış olan hariçte işleme izin belgelerine ilişkin iş ve işlemler fiziksel ortamda tekemmül ettirilir.

(2) Bu Tebliğin yürürlüğe girdiği tarihten sonra düzenlenecek olan hariçte işleme izin belgelerine ilişkin iş ve işlemler 31/3/2020 (bu tarih dahil) tarihine kadar fiziksel ortamda da tekemmül ettirilebilir. Gerekli görülmesi halinde bu süreyi altı aya kadar uzatmaya Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) yetkilidir.”

MADDE 14 – Aynı Tebliğin 27 nci maddesinde yer alan “Ekonomi Bakanı” ibaresi “Ticaret Bakanı” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 15 – Aynı Tebliğin ekinde yer alan Ek-1 ekteki şekilde değiştirilmiştir.

MADDE 16 – Aynı Tebliğin ekinde yer alan Ek-5, Ek-7, Ek-8 ve Ek-9 yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 17 – Bu Tebliğ 1/1/2020 tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 18 – Bu Tebliğ hükümlerini Ticaret Bakanı yürütür.

Tebliğin Yayımlandığı Resmi Gazete'nin	
Tarihi	**Sayısı**
11/5/2007	26519

Tebliğde Değişiklik Yapan Tebliğlerin Yayımlandığı Resmi Gazete'nin		
Tarihi		**Sayısı**
1-	24/9/2011	28064
2-	31/12/2014	29222 (4. Mükerrer)

EK-1

HARİÇTE İŞLEME İZİN BELGESİ ALMAK İÇİN GEREKLİ BİLGİ VE BELGELER

1 - Hariçte İşleme Proje Formu (DYS Üzerinden doldurulacaktır)
2- İthali Taahhüt Edilen İşlem Görmüş Ürünler ile İlgili Hammadde Sarfiyat Tablosu (DYS Üzerinden doldurulacaktır) 3- Ticaret Sicil Gazetesi aslı, noter veya ticaret ve/veya sanayi odaları ile ticaret sicili memurluklarınca tasdikli örneği (Kuruluşa, varsa unvan değişiklikleri ile mevcut duruma ilişkin Ticaret Sicil Gazetelerinin her biri) 4- İmza Sirküleri (Noter tasdikli) 5- Yurt dışında işleme faaliyeti yapacak firma hakkında bilgi **NOT:** 1- Projenin özelliğine göre ek bilgi ve belge istenmesine veya yukarıda belirtilen bilgi ve belgelerden birinin veya birkaçının istenmemesine Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) karar verilir. 2- Elektronik ortamda DYS'de kayıtlı bulunan ve geçerliliği devam eden belgeler ile doğruluğu elektronik ortamda Bakanlık/Bölge Müdürlükleri/İBGS tarafından teyit edilebilen belgelerin DYS'den yeniden ibrazı aranmaz. 3- Karar ve işbu Tebliğ kapsamında DYS aracılığıyla ibraz edilen her türlü belgenin asıllarının gerektiğinde denetlenmek ve incelenmek üzere 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun "Belgelerin saklanması, saklama süresi" başlıklı 82 nci maddesi ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde 10 (on) yıldan az olmamak üzere sınıflandırılmış bir biçimde başvuru sahipleri tarafından saklanmaları zorunludur.

Resmi Gazetenin Orjinal Nüshası İçin Link'e Tıklayınız.

Mevzuatlara Dönmek İçin Link'e Tıklayınız.

***Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (n) bendi*nin (eski) hali;**

n) Bakanlık: *Ekonomi Bakanlığını,*

***Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (y) bendi*nin (eski) hali;**

y) Bölge müdürlükleri: *Ekonomi Bakanlığı Taşra Teşkilatında yer alan Marmara Bölge Müdürlüğü, Batı Anadolu Bölge Müdürlüğü, Güney Anadolu Bölge Müdürlüğü, İç Anadolu Bölge Müdürlüğü, Batı Karadeniz Bölge Müdürlüğü, Doğu Karadeniz Bölge Müdürlüğü, Doğu Anadolu Bölge Müdürlüğü, Güneydoğu Anadolu Bölge Müdürlüğünü,*

***Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 6 ncı maddesi*nin (eski) hali;**

MADDE 6 – *(1) Hariçte işleme faaliyetinden yararlanmak için;*

a) Hammadde, yardımcı madde, yarı mamul, mamul ve ambalaj malzemelerinin daha ileri bir düzeyde işlem görmek üzere Türkiye Gümrük Bölgesi dışına veya serbest bölgelere gönderilmek istenmesi halinde, ilgili firmalarca ek-1'de belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte hariçte işleme izin belgesi almak üzere Bakanlığa,

b) Maden cevheri ve konsantrelerinin izabe edilmesi ve işlenmesi; maden ve metallerden mamul eşyanın izabe ve ayrıştırmaya tabi tutulması ve/veya bu işlem sonucunda yenilenmesi; kıymetli maden ve taşların işlenmesi amaçlarıyla Türkiye Gümrük Bölgesi dışına veya serbest bölgelere gönderilmek istenmesi halinde, ilgili firmalarca ek-2'de belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte hariçte işleme izni almak üzere maden ihracatçı birliklerinin bağlı olduğu ihracatçı birlikleri genel sekreterliklerine,

c) Tamirat amaçlı, garanti hükümleri uyarınca, ithal edilecek eşyada ambalaj malzemesi olarak kullanılmak üzere veya bir imalat hatası nedeniyle Türkiye Gümrük Bölgesi dışına veya serbest bölgelere gönderilen eşya (stüdyo banyo ve post-prodüksiyon işlemleri için geçici olarak ihraç

edilecek sinema-televizyon filmleri ve ses bantları dahil) ve/veya bu eşyanın ihracından önce ikame eşyanın ithalatı için Gümrük ve Ticaret Bakanlığına (Bu hususa ilişkin usul ve esaslar Gümrük ve Ticaret Bakanlığınca belirlenir.),

müracaat edilir.

Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 7 nci maddesi başlığıyla birlikte (eski) hali;

Hariçte işleme rejiminde izin şartları

MADDE 7 – *(1) Bu Tebliğ çerçevesinde, Türkiye Gümrük Bölgesinde (serbest bölgeler hariç) yerleşik kişilerce yapılacak müracaatlar;*

a) Geçici ihracat eşyasının işlem görmüş ürünlerin üretiminde kullanıldığının tespitinin mümkün olması,

b) Türkiye Gümrük Bölgesindeki (serbest bölgeler hariç) üreticilerin temel ekonomik çıkarlarının olumsuz etkilenmemesi,

kriterleri çerçevesinde değerlendirilir.

(2) Bu kriterlere göre Bakanlıkça veya maden ihracatçı birliklerinin bağlı olduğu ihracatçı birlikleri genel sekreterliklerince yapılan değerlendirme sonucunda geçici ihracat eşyası ile ithal eşyasının (ikincil işlem görmüş ürünler dahil) 8-12 (sekiz-oniki)'li bazda gümrük tarife istatistik pozisyonu, adı, verimlilik oranına göre belirlenen miktarı, değeri ve süresi belirlenerek, hariçte işleme izin belgesi/hariçte işleme izni verilir veya talep reddedilir.

Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 8 inci maddesi başlığıyla birlikte (eski) hali;

Belgenin/iznin gönderileceği merciler

MADDE 8 – *(1) Hariçte işleme izin belgelerinin birer nüshası ilgili bölge müdürlüğüne ve ilgili firmaya gönderilir. Ayrıca, Bakanlıkça ilgili bölge müdürlüğüne belgenin bir nüshası yanında, belge düzenlenmesine esas teşkil eden hammadde sarfiyat tablosunun bir sureti de gönderilir.*

(2) Hariçte işleme izinlerinin birer nüshası ise Bakanlığa ve ilgili firmaya gönderilir.

***Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi*nin (eski) hali;**

a) Hariçte işleme izin belgesi ile ilgili olarak, en geç belge süresi sonundan itibaren 1 (bir) ay içerisinde belge aslı, tevsik edici bilgi ve belgelerle birlikte ilgili bölge müdürlüğüne,

***Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 12 nci maddesinin ikinci fıkrası*nın (eski) hali;**

(2) Hariçte işleme izin belgelerinde kayıtlı ithal ve ihraç eşyasının gümrük tarife istatistik pozisyonu, adı, cinsi, miktarı ve değerine ilişkin değişiklikler v.b. Bakanlıkça yapılır. Partiler halinde ithal ve ihraç edilecek eşyanın tespiti, firma unvanı, adresi, vergi dairesi adı ve hesap numarası, madde adı ve özellikleri aynı kalmak kaydıyla gümrük tarife istatistik pozisyonu ilavesi veya değişiklikleri ile ek süre ve mücbir sebep ve fevkalade hallere istinaden ek süreye ilişkin işlemler ilgili bölge müdürlüğünce yapılır. Yapılan değişiklikler ilgili mercilere bildirilir.

***Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 14 üncü maddesi*nin (eski) hali;**

***MADDE 14 –** (1) Gümrük idarelerince, hariçte işleme izin belgesinde/hariçte işleme izninde belirtilen değer ve miktarı geçmemek üzere, belge/izin süresi (belgeye/izne verilen ek süreler dahil) içerisinde eşyanın ihracına ve ithaline müsaade edilir.*

(2) İhracat rejiminde ihracı belli kurum veya kuruluşların müsaadesine bırakılmış mallar için, ilgili kurum veya kuruluşun müsaadesi ihracat esnasında aranır.

(3) Gümrük idarelerince, gümrük beyannamesi üzerine belge/izin tarih ve sayısının kaydedilmesi zorunludur. Ayrıca, gümrük beyannamesinde yer alan bilgiler, gümrük idarelerince belgenin/iznin ihraç ve ithal edilen eşya ile ilgili bilgiler bölümüne kaydedilir.

(4) Tamirat amaçlı, garanti hükümleri uyarınca veya bir imalat hatası nedeniyle Türkiye Gümrük Bölgesi dışına veya serbest bölgelere gönderilen ve işleme faaliyetinin sonucunda ithal edilen eşya ve/veya bu eşyanın ihracından önce ikame eşyanın ithalatına ilişkin işlemler, gümrük idarelerince gümrük mevzuatı çerçevesinde sonuçlandırılır.

***Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 17 nci maddesi*nin (eski) hali;**

MADDE 17 – *(1) Hariçte işleme izin belgesi sahibi firmaların, belge süresi (belgeye verilen ek süreler dahil) sonundan itibaren 1 (bir) ay içerisinde ek-5'te belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) belirlenen ilgili bölge müdürlüğüne; hariçte işleme izni sahibi firmaların ise izin süresi (izne verilen ek süreler dahil) sonundan itibaren 1 (bir) ay içerisinde ek-6'da belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte izni veren bölge müdürlüğüne belge/izin taahhüdünü kapatmak için müracaat etmeleri zorunludur.*

(2) Bu maddenin (1) numaralı fıkrasında belirtilen sürede taahhüdün kapatılması için müracaat edilmemesi durumunda ilgili firmaya, ilgili bölge müdürlüğü/ilgili ihracatçı birlikleri genel sekreterliği tarafından 10 (on) iş günü içerisinde gönderilecek yazı ile 1 (bir) ay içerisinde kapatma müracaatında bulunulması hususu bildirilir ve bu sürede kapatma müracaatında bulunulmayan hariçte işleme izin belgesi/hariçte işleme izni (belge/izin kapsamındaki diğer sorumlulukların yerine getirilmiş olması şartıyla) gümrük mevzuatı çerçevesinde usulsüzlük cezası uygulanarak resen kapatılır.

(3) Hariçte işleme izin belgesi taahhüdü, belgede belirtilen şartlara uygun olarak ilgili bölge müdürlüğü tarafından kapatılır. İlgili bölge müdürlüğü kapatma esnasında, firmaların gönderdiği listeler ile hariçte işleme izin belgesinde kayıtlı bilgileri karşılaştırır. İlgili bölge müdürlüğü ihraç edilen eşyanın (fire dahil) ithal edilen işlem görmüş ürünlerin üretiminde kullanıldığının ve ihracat ile ithalat işlemlerinin hariçte işleme izin belgesinde belirtilen şartlara uygun olarak gerçekleştirildiğinin tespiti halinde, belgeyi kapatarak Bakanlığa ve ilgili firmaya bilgi verir ve ayrıca, Ek-11'de yer alan kapatma formunu tanzim ederek Bakanlığa gönderir.

(4) Hariçte işleme izni taahhüdü ise, izni veren ihracatçı birlikleri genel sekreterliğince kapatılır ve Bakanlığa ve ilgili firmaya bilgi verilir.

(5) Ayrıca, hariçte işleme izin belgesi/hariçte işleme izni taahhüdünün kapatılmasına ilişkin yapılan müracaatta, eksik bilgi ve belge gönderildiğinin tespiti halinde, bu eksiklik 1(bir) ay içerisinde tamamlanmak üzere ilgili bölge müdürlüğü/ilgili ihracatçı birlikleri genel sekreterliği tarafından firmaya bildirilir. Bu süre içerisinde eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmaması durumunda, bu Tebliğin 18 inci maddesi hükümleri de dikkate alınmak suretiyle belge/izin taahhüdü mevcut bilgi ve belgelere istinaden kapatılır.

(6) Taahhüdü kapatılan hariçte işleme izin belgeleri/hariçte işleme izinlerinde kamu kurum ve kuruluşları ile ihracatçı birliklerince yapılan bir maddi hata olduğunun sonradan tespit edilmesi halinde, söz konusu maddi hata Bakanlığın (İhracat Genel Müdürlüğü)/Gümrük ve Ticaret Bakanlığının (Gümrükler Genel Müdürlüğü) uygun görüşüne istinaden düzeltilebilir.

Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 19 ncu maddesinin (eski) hali;

MADDE 19 – *(1) Hariçte işleme izin belgesi sahibi firmanın talebi üzerine, kullanılmayan belge Bakanlıkça iptal edilir ve bu husus ilgili bölge müdürlüğüne ve ilgili firmaya bildirilir. Hariçte işleme izni sahibi firmanın talebi üzerine kullanılmayan izin, izni veren bölge müdürlüğünce iptal edilir ve bu husus Bakanlığa ve ilgili firmaya bildirilir.*

(2) Bu Tebliğ ve bu Tebliğe istinaden yayımlanacak genelge hükümlerine uyulmadığının, hariçte işleme izin belgesinin/hariçte işleme izninin düzenlenmesi, revizesi için ibraz edilen bilgi ve belgeler ile belge/izin kapsamında yapılan işlemlerin gerçek dışı olduğunun veya belge/izin üzerinde tahrifat yapıldığının tespiti halinde; ilgili belge Bakanlıkça, ilgili izin ise izni veren ihracatçı birlikleri genel sekreterliğince iptal edilir. İptal işlemi bu maddenin (1) numaralı fıkrasında belirtilen ilgili mercilere bildirilir ve ilgililer hakkında kanuni işlem yapılır.

(3) İptal edilen belge/izin kapsamında ithalat yapılmamışsa, bu Tebliğin 13 üncü maddesinin (4) numaralı fıkrası ve 18 inci maddesinin (1) numaralı fıkrası hükümlerine göre; ithalat yapılmışsa, bu Tebliğin 20 nci maddesi hükümlerine göre işlem yapılır.

Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 24 ncu maddesinin (eski) hali;

MADDE 24 – *(1) Bakanlık bu Tebliğ hükümlerine istinaden, hariçte işleme rejimi ile ilgili usul ve esaslara ilişkin genelgeler çıkarmaya, izin ve talimat vermeye, özel ve zorunlu durumları inceleyip sonuçlandırmaya ve uygulamada ortaya çıkacak ihtilafları idari yoldan çözümlemeye yetkilidir.*

Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin 27 nci maddesinin (eski) hali;

MADDE 27 – *(1) Bu Tebliğ hükümlerini Ekonomi Bakanı yürütür.*

Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin Ek-1 in (eski) hali;

EK-1

HARİÇTE İŞLEME İZİN BELGESİ ALMAK İÇİN GEREKLİ BİLGİ VE BELGELER

1- *Dilekçe (Firmaya ait imza sirkülerinde yer alan, her türlü temsil ve ilzama yetkilendirilmiş veya bu Tebliğ kapsamındaki işlemler açısından özel olarak yetkilendirilmiş kişilerin adı ve soyadı belirtilerek imzalanmış)*

2- *Hariçte İşleme Proje Formu (Firmaya ait imza sirkülerinde yer alan, her türlü temsil ve ilzama yetkilendirilmiş veya bu Tebliğ kapsamındaki işlemler açısından özel olarak yetkilendirilmiş kişilerin adı ve soyadı belirtilerek imzalanmış) (Ek-3)*

3- *İthali Taahhüt Edilen İşlem Görmüş Ürünler ile İlgili Hammadde Sarfiyat Tablosu (Ek-4)*

4- *Ticaret Sicil Gazetesi aslı, noter veya ticaret ve/veya sanayi odaları ile ticaret sicili memurluklarınca tasdikli örneği (Kuruluşa, varsa unvan değişiklikleri ile mevcut duruma ilişkin Ticaret Sicil Gazetelerinin her biri)*

5- *İmza Sirküleri (Noter tasdikli)*

6- *Yurt dışında işleme faaliyeti yapacak firma hakkında bilgi*

7- *Son üç ayda kapatılan belgelere ilişkin kapatma yazıları fotokopileri, kapatma müracaatı yapılan belgelere ilişkin müracaat yazıları fotokopileri ile taahhüt hesabı kapatılmamış hariçte işleme izin belgeleri kapsamında gerçekleşen ihracat ve ithalat miktarları listeleri*

NOT:

1- *Firmanın önceki dosyasında bulunan süresi geçerli bilgi ve belgeler tekrar istenmez.*

2- *Projenin özelliğine göre ek bilgi ve belge istenmesine veya yukarıda belirtilen bilgi ve belgelerden birinin veya birkaçının istenmemesine Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) karar verilir.*

Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin Ek-5 in (eski) hali;

EK-5

HARİÇTE İŞLEME İZİN BELGELERİNİN KAPATILMASI İÇİN GEREKLİ BİLGİ VE BELGELER

1 - *Hariçte işleme izin belgesi aslı*

2 - *Gümrük beyannameleri asılları (*)*

3 - *Hariçte İşleme İzin Belgeleri/Hariçte İşleme İzinleri ile İlgili İthalat Listesi (Ek-7)*

4 - *Hariçte İşleme İzin Belgeleri/Hariçte İşleme İzinleri ile İlgili Geçici İhracat Listesi (Ek-8)*

5 - *Hariçte İşleme İzin Belgesinin Kapatılmasına İlişkin Hammadde Sarfiyat Tablosu (Ek-9 veya ithal konusuna uygun olarak hazırlanacak sarfiyat hesabı)*

(*): Taahhüt hesabına sayıldığına dair üzerine meşruhat düşülmüş ilgili beyannamenin fotokopisi alındıktan sonra hariçte işleme izin belgesi sahibi firmaya iade edilmek üzere

NOT:

Gerekli görülmesi halinde yukarıdaki bilgi ve belgeler dışında bilgi ve belge istenmesine Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) ve/veya bölge müdürlüğünce; yukarıda belirtilen bilgi ve belgelerden birinin veya birkaçının istenmemesine Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) karar verilir.

Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin Ek-7 nin (eski) hali;

EK-7

HARİÇTE İŞLEME İZİN BELGELERİ/HARİÇTE İŞLEME İZİNLERİ İLE İLGİLİ

İTHALAT LİSTESİ

FİRMA ADI :

BELGE/İZİN TARİH VE NO :

İTHAL EDİLEN İŞLEM GÖRMÜŞ ÜRÜNÜN					
GTİP	*İSİM VE NİTELİĞİ*	*MİKTARI (kg/ad/mt/vb)*	*DEĞERİ (CIF)$*	*İlgili Giriş Gümrüğü ve Beyanname No*	
				Beyanname Tarih/No	*Gümrük Adı*
TOPLAM					

FİRMA YETKİLİSİ

İMZA VE KAŞESİ

Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin Ek-8 in (eski) hali;

EK-8

HARİÇTE İŞLEME İZİN BELGELERİ/HARİÇTE İŞLEME İZİNLERİ İLE İLGİLİ

GEÇİCİ İHRACAT LİSTESİ

FİRMA ADI :

BELGE/İZİN TARİH VE NO :

GEÇİCİ İHRAÇ EDİLEN EŞYANIN					
GTİP	*İSİM VE NİTELİĞİ*	*MİKTARI (kg/ad/mt/vb)*	*DEĞERİ (FOB)$*	*İlgili Çıkış Gümrüğü ve Beyanname No*	
				Beyanname Tarih/No	*Gümrük Adı*
TOPLAM					

FİRMA YETKİLİSİ

İMZA VE KAŞESİ

Hariçte İşleme Rejimi Tebliği (İhracat: 2007/5)'nin Ek-9 un (eski) hali;

EK-9

HARİÇTE İŞLEME İZİN BELGESİNİN KAPATILMASINA İLİŞKİN HAMMADDE SARFİYAT TABLOSU

BELGE TARİH VE NO. :

GEÇİCİ İHRAÇ EDİLEN EŞYALAR

	Hammadde adı (1)	*Hammadde adı (2)*	*Hammadde adı (3)*	*Hammadde adı (4)*	*Hammadde adı (5)*	*Hammadde adı (6)*
GB Tarih-No	*Miktar*	*Miktar*	*Miktar*	*Miktar*	*Miktar*	*Miktar*
TOPLAM(A)						

İTHAL EDİLEN İŞLEM GÖRMÜŞ ÜRÜNLER

	Hammadde adı (1)	*Hammadde adı (2)*	*Hammadde adı (3)*	*Hammadde adı (4)*	*Hammadde adı (5)*	*Hammadde adı (6)*
GB Tarih-No	*Kullanılan Miktar*	*Kullanılan Miktar*	*Kullanılan Miktar*	*Kullanılan Miktar*	*Kullanılan Miktar*	*Kullanılan Miktar*
TOPLAM(B)						

	Hammadde adı (1)	*Hammadde adı (2)*	*Hammadde adı (3)*	*Hammadde adı (4)*	*Hammadde adı (5)*	*Hammadde adı (6)*
	Kullanılan Miktar	*Kullanılan Miktar*	*Kullanılan Miktar*	*Kullanılan Miktar*	*Kullanılan Miktar*	*Kullanılan Miktar*
BAKİYE (A-B)						

FİRMA YETKİLİSİ İMZA VE KAŞESİ