İkramiye Dosyası - 12.12.2002

Kaçak ve yasak şüphesi ile yakalanan uyuşturucu maddeler için muhbir ve müsadirlere Sağlık Bakanlığınca ödenen ikramiyelere ilişkin ikramiye dosyaları hk.

T.C.
BA?BAKANLIK
GÜMRÜK MÜSTE?ARLI?I
Gümrükler Genel Müdürlü?ü

SAYI : B.02.1 .GÜM.O.06.00.08.232.3522
KONU: ?kramiye Dosyas?

12.12.2002 / 28075
GÜMRÜKLER BA?MÜDÜRLÜ?ÜNE

Sa?l?k Bakanl??? ilaç ve Eczac?l?k Genel Müdürlü?ünden al?nan 18.11.2002 tarihli 053298 say?l? yaz?da; 1918 say?l? Kaçakç?l???n Men ve Takibine Dair Kanunun 2867 say?l? yasa ile de?i?ik 60. maddesi gere?ince kaçak ve yasak ?üphesi ile yakalanan (Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlü?üne teslim edilenlerin d???ndaki) uyu?turucu maddeler için muhbir ve müsadirlere Bakanl?klar?nca ikramiye ödendi?i,

Genel Müdürlüklerine gönderilen ve ödemeye esas bilgi ve belgeleri tam olan dosyalar?n öncelikle i?leme al?nmakta oldu?u, gerekli bilgi ve belgelerden yoksun olan tam tekamül etmemi? dosyalara ise bu eksiklikleri giderildikten sonra tahakkuk i?lemlerinin uygulanabildi?i, dolay?s?yla sorunlu dosyalar?n tekamülü için yap?lan yaz??malar ve sorunlar?n aç?kl??a kavu?turulmas?n?n i?lemlerin uzamas?na sebep olabildi?inden bahisle,

??lemlerin uzamas?n? gerektirecek yaz??malara meydan verilmemesi ve ilgililerin ma?dur olmamalar? aç?s?ndan ikramiye talep dosyalar?n?n ekte gönderilen ödemeye esas bilgi ve belgelerin neler oldu?unu belirtir listelere göre tam ve eksiksiz olarak istenilen do?rultuda haz?rlanmas? konusunda gerekli dikkat ve özenin gösterilmesi,

istenmektedir.

Bilgi ve gere?ini rica ederim.

EKLER:

EK 1) Ödemeye Esas Bilgi ve Belgeler Listesi

EK-2) ?kramiye Ödenmesi ile ilgili Bilgiler Formu

DA?ITIM:

Tüm Gümrük Ba?müdürlükleri

---

1. YARI ?KRAM?YE TALEP DOSYALARI ?Ç?N GEREKL? BELGELER:

Olay Tutana?? asl? veya yasal bir nedenle asl?n?n temin edilememesi halinde yetkili amir taraf?ndan Ad, Soyad, Ünvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi? sureti (San?k ? mzalar?n?n Bulunmas? Gerekmektedir).

?ddianame asl? veya yasal bir nedenle asl?n?n temin edilememesi halinde en az Yaz? ??leri Müdürü taraf?ndan Ad, Soyad, Ünvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi? sureti.

Ekspertiz Raporu asl? veya yasal bir nedenle asl?n?n temin edilememesi halinde raporu düzenleyen kurumun yetkili amiri taraf?ndan Ad, Soyad, Unvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi? sureti (Uyu?turucu maddenin ismi, yakalanan toplam miktardan elde edilebilecek net miktar veya yüzdesi belirtilmi? olacak).

Yakalama olay?n?n muhbirli veya muhbirsiz oldu?unu belirtir resmi bir yaz? (Muhbirli ise HBAR'? alan ve muhbir ikramiyesini alacak görevlinin kimli?ini aç?kça belirtir resmi bir yaz?).

Yetkili amir taraf?ndan mühürlenerek tasdiklenmi? 4 nüsha "?kramiye Ödenmesi ?le ?lgili Bilgiler Formu" (Olaya kat?lan müsadirlerin sicil numaralar? / künye numaralar? ve Olay Tarihi itibariyle ayn? y?l içinde ald?klar? ikramiye miktarlar? belirtilmi? olacak).
?kramiye Ödenmesi ?le ?lgili Bilgiler Formu'nun "Muhbir varsa ?hbar? Alan?n Ad? ve Soyad?, Sicil Numaras?" sat?r?nda (17. Madde) mutlaka ihbar? alan?n ad, soyad ve sicil numaras?n?n belirtilmesi.

Yakalama olay?na kat?lan tüm müsadirlerce imzalanm?? ve yetkili amir taraf?ndan Ad, Soyad, Unvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi?, Olay Tarihi itibariyle ayn? y?1 içinde ikramiye al?p almad?klar?n? belirten beyanlar?.

Olaya müsadir olarak kat?lan güvenlik güçlerinin sicil / künye numaralar?n?n do?ru ve eksiksiz belirtilmesi.

Muhbir ikramiyesini alacak görevli ile müsadirlere ait banka ?ube ve hesap numaralar?n? belirtir (Yetkili amir taraf?ndan imzan?n istihkak sahibi .....'na ait oldu?u tasdik edilmi?) resmi bir yaz?.

Bir ki?inin mutemet tayin edilmesi halinde, Noterden tasdikli vekaletnameler.

Tüm belgelerin mühürlenmesi

?stenilen belgelerin 2 ayr? dosya olarak düzenlenmesi (Her iki dosyada da resmi birer üst yaz? n?n olmas?)

2.YARI ?KRAM?YE TALEP DOSYALARI ?C?N GEREKL? BELGELER:

1.Yar? Dosyas? ?çin Belirtileri Belgelere ?lave olarak:

Adli T?p Kurumuna ait Raporun asl? veya yasal bir nedenle asl?n?n temin edilememesi halinde raporu düzenleyen kurumun yetkili amiri tarafindan Ad, Soyad, Ünvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi? sureti.

Kesinle?me ?erhi dü?ülmü? Mahkeme Karar? asl? veya yasal bir nedenle asl?n?n temin edilememesi halinde her sayfas? en az Mahkeme Yaz? ??leri Müdürü tarafir?dan Ad, Soyad, Unvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi? sureti.

Yarg?tay ?lam? asl? veya yasal bir nedenle asl?n?n temin edilememesi halinde her sayfas? en az Yaz? ??leri Müdürü tarafindan Ad, Soyad, Ünvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi? sureti,

?mha edilen uyu?turucu maddenin miktar?n? belirtir ?mha Tutana??n?n asl? veya yasal bir nedenle asl?n?n temin edilememesi halinde yetkili amir tarafindan Ad, Soyad, Unvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi? sureti.

SAH?PS?Z YAKALAMALARDA ?KRAM?YE TALEP DOSYALARINDA BULUNMASI GEREKEN BELGELER:

Olay tutana?? asl? veya yasal bir nedenle asl?n?n temin edilememesi halinde yetkili amir taraf ?ndan Ad, Soyad, Unvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi? sureti.

Ekspertiz Raporu asl? veya yasal bir nedenle asl?n?n temin edilememesi halinde raporu düzenleyen kurumun yetkili amiri taraf?ndan Ad, Soyad, Unvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi? sureti (Uyu?turucu maddenin ismi, yakalanan toplam miktardan elde edilebilecek net miktar veya yüzdesi belirtilmi? olacak).

Kesinle?me ?erhi dü?ülmü? Müsadere Karar? veya yasal bir nedenle asl?n?n temin edilememesi halinde en az Mahkeme Yaz? ??leri Müdürü taraf?ndan Ad, Soyad, Ünvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi? sureti.

?mha edilen uyu?turucu maddenin miktar?n? belirtir ?mha Tutana??n?n asl? veya yasal bir nedenle asl?n?n temin edilememesi halinde yetkili amir taraf?ndan Ad, Soyad, Unvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi? sureti.

Yakalama olay?n?n muhbirli veya muhbirsiz oldu?unu belirtir resmi bir yaz? (Muhbirli ise ? HBAR'? alan ve muhbir ikramiyesini alacak görevlinin kimli?ini aç?kça belirtir resmi bir yaz?).

Yetkili amir taraf?ndan mühürlenerek tasdiklenmi? 4 nüsha '?kramiye Ödenmesi ile ?lgili Bilgiler Formu (Olaya kat?lan müsadirlerin sicil numaralar? / künye numaralar? ve Olay Tarihi itibariyle ayn? y?l içinde ald?klar? ikramiye miktarlar? belirtilmi? olacak).

?kramiye Ödenmesi ?le ?lgili Bilgiler Formu'nun "Muhbir varsa ?hbar? Alan?n Ad? ve Soyad?, Sicil Numaras?" sat?r?nda (17. Madde) mutlaka ihbar? alan?n ad, soyad ve sicil numaras?n?n belirtilmesi.

Yakalama olay?na kat?lan tüm müsadirlerce imzalanm?? ve yetkili amir taraf?ndan Ad, Soyad, Unvan ve tarih belirtilerek mühürlenip tasdiklenmi?, Olay Tarihi itibariyle ayn? y?l içinde ikramiye al?p almad?klar?n? belirten beyanlar?.

Olaya müsadir olarak kat?lan güvenlik güçlerinin sicil / künye numaralar?n?n do?ru ve eksiksiz belirtilmesi.

Muhbir ikramiyesini alacak görevli ile müsadirlere ait banka ?ube ve hesap numaralar?n? belirtir (Yetkili amir taraf?ndan imzan?n istihkak sahibi .....'na ait oldu?u tasdik edilmi?) resmi bir yaz?.

Bir ki?inin mutemet tayin edilmesi halinde, Noterden tasdikli vekaletnameler.

Tüm belgelerin mühürlenmesi

?stenilen belgelerin 2 ayr? dosya olarak düzenlenmesi (Her iki dosyada da resmi birer üst yaz? n?n olmas?)

	?KRAM?YE ÖDENMES? ?LE ?LG?L? B?LG?LER FORMU				
1	UYU?TURUCUNUN C?NS?				
2	OLAY TAR?H?				
3	UYU?TURUCUNUN M?KTARI				
4	SAB?T RAKAM				
5	KATSAYI				
6	SAH?PL? / SAH?PS?Z				
7	KAMU DAVASININ AÇILDI?I MAHKEME TAR?H VE NOSU:				
8	MÜSADEREYE A?T KES?N KARARIN MAHKEME TAR?H VE NOSU:				
9	KASEN ?LAMIN MAHKEME TAR?H VE NOSU:				
10	TAK?P ?LE ?LG?L? YAZININ MAKAMI TAR?H VE NOSU:				
11	?KRAM?YEN?N 1.YARI/2.YARI/TAMAMI				
12	MÜSAD?R SAYISI				
13	?KRAM?YEN?N HESABI VE ÖDENECEK TUTAR				
14	MUHB?R?N ALACA?I ?KRAM?YE TUTARI				
15	MÜSAD?R?N ALACA?I ?KRAM?YE TUTARI				
16	?KRAM?YE TAVANI				
17	MUHB?R VAR ?SE ?HBARI ALANIN ADI, SOYADI, S?C?L NO, ADRES?:				
18	MÜSAD?R?N ADI, SOYADI	ÜNVANI	S?C?L NO	DAHA ÖNCE ÖDENM?? M?KTAR	ÖDENECEK ?KRAM?YE TUTARI

	MUHB?R				
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
	TOPLAM				

Bu yazı GümrükApp’ten alınmıştır.